УТВЕРЖДЕНО

Постановление профсоюзного комитета ГУО «Санаторная школа – интернат для детей с заболеванием костно – мышечной системы и соединительной ткани г. Гомеля»

22.12.2023 г. № 20/68

ПЛАН

работы первичной профсоюзной организации

государственного учреждения образования

«Санаторная школа-интернат

для детей с заболеваниями костно-

мышечной системы и соединительной

ткани г. Гомеля»

 на 2024 год

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ**:**

- выполнение решений VIII съезда Федерации профсоюзов Беларуси,

 X съезда Белорусского профсоюза работников образования и науки,

Программ основных направлений деятельности ФПБ и отраслевого

профсоюза на 2020-2025гг.;

- развитие социального партнерства, контроль за выполнением коллективного договора на 2022-2025гг.;

- защита и обеспечение трудовых, социально-экономических прав и гарантий членов профсоюза;

- активизация информационно-пропагандисткой деятельности отраслевого профсоюза, в том числе, и с использованием интернет ресурсов;

- популяризация активной гражданской позиции, идей здорового образа жизни среди членов профсоюза посредством активного их включения в культурно-массовую деятельность, гражданско-патриотические проекты, спортивно-оздоровительные мероприятия.

**I. Профсоюзные собрания**

**Январь, февраль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Повестка дня | Ответственные |
| 1. | Отчетное профсоюзное собрание по итогам работы за 2023 год  | профсоюзный комитет ревкомиссия |
|  2. | Отчетно-выборное собрание  | профсоюзный комитет ревкомиссия |

**II. Заседания профсоюзного комитета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, выносимые на обсуждение | Ответственные  |
| **1заседание Январь** |
| 1. | Об утверждении статистического отчета и отчетов по направлениям деятельности за 2023 год: о жилищных условиях работников; применению контрактной формы найма; сведений об обращении граждан; общественному контролю за соблюдением законодательства о труде; охране труда; о коллективном договоре  | Председатель профсоюзного комитета |
| 2. | О доходах и расходовании финансовых средств за 4 квартал 2023 года | Председатель профсоюзного комитета |
| 3. | О состоянии общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда в учреждении образования в 2023 году и участии в районном этапе республиканского конкурса по ОТ  | Член ПК, ответственный за работу по охране труда |
| **2 заседание** **Январь**  |
| № п/п | Вопросы, выносимые на обсуждение | Ответственные  |
| 1. |  О ходе выполнения коллективного договора на 2022-2025гг. во втором полугодии 2023г. | Администрация,профсоюзный комитет |
| 2. | О поздравлении членов профсоюза с Днем защитника Отечества и Днем женщин | Профсоюзный комитет, ответственный за культмассовую работу |
| 3. | О подготовке и проведении отчетно-выборного профсоюзного собрания  | профсоюзный комитет |
| 4. | Об организации проведения профсоюзных уроков и классных часов во втором полугодии 2023/2024 учебного года. | председатель профсоюзного комитета |
| **3 заседание Февраль** |
| № п/п | Вопросы, выносимые на обсуждение | Ответственные  |
| 1. | О сотрудничестве с УП «Белпрофсоюзкурорт» в интересах сохранения здоровья работников в 2024 году. | Администрация,профсоюзный комитет |
| 2. | О планировании туристско-экскурсионной деятельности в 2024 году | Профсоюзный комитет |

**4 заседание Март**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, выносимые на обсуждение | Ответственные  |
| 1. | О состоянии общественного контроля по охране труда в учреждении в первом квартале 2024 года | профсоюзный комитет,общественный инспектор |
| 2.  | О сведениях об обращении граждан в первом квартале 2024 года | Председатель профсоюзного комитета |

**5 заседание Апрель**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Вопросы, выносимые на обсуждение | Ответственные  |
| 1. | Об итогах общественного контроля по соблюдению трудового законодательства при продлении трудовых отношений с работниками-членами профсоюза  | председатель ПК  |
| 2. | О доходах и расходовании финансовых средств за 1 квартал 2024 года | Председатель профсоюзного комитета |

**6 заседание Май**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопросы, выносимые на обсуждение  | Ответственные |
| 1 | Об участии профсоюзного актива в подготовке учреждения образования к новому учебному году. Обеспечение контроля за соблюдением законодательства об охране труда | профсоюзный комитет |
| 2 | О ходе выполнения Плана мероприятий по реализации Директивы Президента Республики Беларусь от 11.03.2004 № 1 “О мерах по укреплению общественной безопасности и дисциплины” в редакции Указа Президента Республики Беларусь от 12.10.2015 № 420 в 1 полугодии 2024 года | Администрация,профсоюзный комитет |

**7 заседание Июнь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопросы, выносимые на обсуждение  | Ответственные |
| 1. | Об итогах общественного контроля за квалификационным уровнем педагогов по итогам 2023/2024 учебного года  | профсоюзный комитет |
| 2. | Об осуществлении общественного контроля за соблюдением законодательства об охране труда во втором квартале 2024 года. | профсоюзный комитет, общественный инспектор |

**8 заседание Июль**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопросы, выносимые на обсуждение  | Ответственные |
| 1. | О сведениях об обращении граждан, поступившими во втором квартале 2024года | профсоюзный комитет |
| 2. | О ходе выполнения коллективного договора на 2022-2025гг. в первом полугодии 2024г | Администрация,профсоюзный комитет |
| 3. | О доходах и расходовании финансовых средств за 2 квартал 2024 года | Председатель профсоюзного комитета |

**9 заседание Август**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Об итогах общественного контроля за распределением педагогической нагрузки на новый учебный год  | профсоюзный комитет |
| 2. | О поздравлении членов профсоюза с Днем учителя. | Председатель профсоюзного комитета |

**10 заседание Сентябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопросы, выносимые на обсуждение  | Ответственные |
| 1. | О работе общественного инспектора по ОТ по общественному контролю за соблюдением законодательства по ОТ в третьем квартале 2024 года | общественный инспектор по ОТ |
| 2. | О соблюдении прав и гарантий молодых специалистов, направленных в учреждение образования в 2021-2023гг.  | профсоюзный комитет |

**11 заседание Октябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопросы, выносимые на обсуждение  | Ответственные |
| 1. | О сведениях об обращении граждан, поступившими в третьем квартале 2024 года | Председатель профсоюзного комитета |
| 2. | О состоянии информационной деятельности в ППО с использованием интернет ресурсов и стендовой наглядности | Председатель профсоюзного комитета |
| 3. | О доходах и расходовании финансовых средств за 3 квартал 2024 года | Председатель профсоюзного комитета |

**12 заседание Ноябрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопросы, выносимые на обсуждение  | Ответственные |
| 1 | О создании условий для работающих на открытом воздухе (дополнительные перерывы, наличие СИЗ по сезону, место для отдыха и обогрева) | Председатель профсоюзного комитета, общественный инспектор по ОТ |
| 2 | О поздравлении членов профсоюза и их детей с Новым годом и Рождеством | Председатель культмассовой комиссии ПК |

**13 заседание Декабрь**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Вопросы, выносимые на обсуждение  | Ответственные |
| 1 | О работе профсоюзного комитета в 2024 году и утверждении плана работы на 2025 год | Председатель профсоюзного комитета |
| 2 | О принятии выписки из номенклатуры дел профсоюзной организации на 2025 год | Председатель профсоюзного комитета |
| 3.  | О выполнении расходования денежных средств по статье «Туристско-экскурсионная деятельность» и сотрудничества с УП «Белпрофсоюзкурорт» в 2024 году | Профсоюзный комитет |

**III. Мероприятия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Изучение нормативно-правовых актов, документов РБ, вышестоящих профсоюзных органов | постоянно | Профсоюзный комитет |
| 2. | Организация участия в районном этапе конкурсов по охране труда и энергосбережению за 2024 год  | в течение года | Профсоюзный комитет, общественый инспектор |
| 3. | Проведение поздравления членов профсоюза с праздниками – Днем защитника Отечества и Днем женщин | февраль- март | Профсоюзный комитет |
| 4. | Проведение праздничного поздравления с Днем учителя | октябрь | Профсоюзный комитет |
| 5. | Поздравление работников с юбилейными и значимыми датами рождения (40,50,55,60,65,70 лет) | в течение года | Профсоюзный комитет |
| 6. | Участие в районных мероприятиях, посвященных праздничным датам (по плану культмассовой работы РК) | в течение года | Профсоюзный комитет |
| 7. | Участие в районных спортивных соревнований и мероприятий (по плану спортивно – массовой работы и туризму) | в течение года | Профсоюзный комитет |
| 8. | Участие в районном смотре самодеятельного творчества работников учреждений образования (по положению РК) | март - апрель | Профсоюзный комитет |
| 9. | Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы 9 Мая.  | апрель - май | Профсоюзный комитет |
| 10. | Акция «Профсоюзы-детям» ко Дню защиты детей, к новому учебному году, к Новому году и Рождеству | май, август, декабрь | Профсоюзный комитет |
| 11. | Участие в работе комиссий по благоустройству, по завершению учебного года, аттестации педработников и пр. | постоянно | Председатель профсоюзного комитета |
| 12. | Участие в семинарах, мероприятиях, проводимых вышестоящими профсоюзными органами  | в течение года | Профсоюзный комитет |
| 13. | Участие в работе комиссии по подготовке учреждения образования к новому учебному году | апрель-август | Профсоюзный комитет |
|  |
| **IV. Организационно – практические мероприятия** |
| 1 | Контроль за своевременным введением в действие новых нормативно – правовых документов | постоянно | Председатель профсоюзного комитета |
| 2 | Обновление материалов и контроль за информационным наполнением стенда ПК и профсоюзной страницы сайта учреждения | постоянно | Председатель профсоюзного комитета |
| 3 | Ведение делопроизводства профсоюзного комитета в соответствии с выпиской из номенклатуры дел | постоянно | Председатель профсоюзного комитета |
| 4 | Размещение информации о деятельности профорганизации на странице новостей сайта учреждения, подача информации для размещения на электронную почту РК | постоянно | Председатель профсоюзного комитета |
| 5 | Подготовка отчетов по основным направлениям деятельности профорганизации за 2024 год |  декабрь | профсоюзный комитет |

Председатель профсоюзного комитета Е. В. Старжинская